



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

BİRİM GÖZDEN GEÇİRMESİ TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI NO	2020/4	TARİH	04/11/2020
KATILANLAR	ADI/SOYADI	GÖREVİ	İmza
	Prof. Dr. Ali ERDEMİR	Başkan	<i>e-imzalıdır</i>
	Prof. Dr. H. Ebru OLGUN	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Prof.Dr.Aylin AKBAY OBA	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Prof.Dr.Zuhal KAZAK ŞAHİN	Üye	<i>İzinli</i>
	Prof.Dr.Volkan ŞAHİN	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Prof.Dr.Çiğdem ÇELİK	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Prof.Dr.İ.Doruk KOÇYİĞİT	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Doç. Dr. M.Zahit ADIŞEN	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Dr.Öğr.Üyesi Türkan SEZEN	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
	Dr.Öğr.Görv.Ömer Ali KESKİN	Üye	<i>e-imzalıdır</i>
GÜNDEM	1-) Kalite Politikası, 2-) Kalite Hedefleri, 3-) Tetkiklerin sonuçları, 4-) Müşteri geri beslemesi, 5-) Proses performansı ve Hizmetin uygunluğu, 6-) Düzeltici faaliyetlerin durumu, 7-) Bir önceki yönetimin gözden geçirmesinden devam eden takip faaliyetleri, 8-) Kalite yönetim sistemini etkileyebilecek değişiklikler, 9-) İyileştirme için öneriler.		

GÖRÜŞÜLEN KONULAR

Sıra No	AÇIKLAMALAR
1	Kalite Politikası gözden geçirilmiş olup iyileştirmeye yönelik öneri yapılmıştır /yapılmamıştır. Öneri: Fakültede pandemi sürecine yönelik önlemlerin alınarak eğitim öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi kararlaştırılmıştır.
2	Kalite hedefleri gözden geçirilmiş olup ortaya çıkan risk ve fırsatlarla ilgili aşağıdaki faaliyetler uygulanacaktır. 1-Fırsatlar: Fırsat: Üniversitemizde hali hazırda uzaktan eğitim merkezinin bulunması. Fakültemizde uzaktan eğitim faaliyetleri için yetkin genç dinamik kadronun bulunması Faaliyet Planı: Uzaktan eğitim için program hazırlanarak öğretim elemanlarına bilgilendirme faaliyetlerinde bulunulması 2-Riskler: Risk: Uzaktan eğitimde karşılaşılabilecek teknik aksaklıklar. Faaliyet Planı: Gerekli teknik alt yapının oluşturulması ve ekipman temini yapılması



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

BİRİM GÖZDEN GEÇİRMESİ TOPLANTI TUTANAĞI

3	TETKİKLERİN SONUÇLARI Uygunsuzlukların değerlendirilmesi ve iyileştirme önerileri <ul style="list-style-type: none">Öğrenci Memnuniyet anketi düzenlenmesi.Yaşanan teknik problemlerin ilgili birimlere iletilmesiUzaktan eğitimle ilgili bilgilendirme faaliyetleri yapılmasıUzaktan eğitim derslerinin haftalık olarak kontrolü ve takibinin yapılması
4	MÜŞTERİ GERİ BESLEMESİ Dilek-Öneri-Şikayet-Memnuniyet ve Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi Anketlerden elde edilen sonuçlar: <ul style="list-style-type: none">KUZEM sistemine girişlerde yaşanan aksaklıklarDers tanımlamalarında yaşanan eksiklikler Düzeltilici Faaliyetlerin Etkinliğinin Değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">Yaşanan teknik problemler ilgili birimlere iletilerek kısa sürede çözüme kavuşmuştur.
5	PROSES PERFORMANSI VE HİZMETİN UYGUNLUĞU Proses ve Faaliyet Çıktılarının Uygunluğunun Gözden Geçirilmesi 1- Proses ve faaliyetler izlenerek ölçüldü mü? Sonuçların değerlendirilmesi Proses ve faaliyetler ölçülerek değerlendirilmiştir. 2- Ölçülen Veriler gerçeği yansıtıyor mu? Kontrolünün yapılması Veriler gerçeği yansıtmaktadır. 3- Proses Performans hedeflerinin değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">Düzeltilen not sayısının azaltılmasıİptal edilen sınav sayısının azaltılmasıÖğrenci memnuniyet oranının artırılmasıHatalı evrak sayısının azaltılması 4- İyileştirmeler <ul style="list-style-type: none">Uzaktan eğitim sistemi ile ilgili problemlerin giderilmesi için gerekli altyapı hazırlığı ve bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesiUzaktan eğitim derslerinin haftalık olarak kontrolü ve takibinin yapılmasıSınav not girişlerinin vaktinde yapılması için öğretim üyelerine duyuru ve bilgilendirmeler yapılarak gerekli denetlemelerin yapılmasıİptal edilen sınav olmaması için gerekli gerekli altyapı hazırlığı ve bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
6	DÜZELTİCİ FAALİYETLERİN DURUMU 1-Açılan Düzeltici Faaliyet Sayısı:4 2-Yapılan Faaliyetlerin Değerlendirilmesi: Yapılan faaliyetlerin performans hedeflerinde iyileşmeye katkısı olacağı beklenmektedir. 3-Kapatılan Düzeltici Faaliyet Sayısı: 4 4-İyileştirme Öneriler: Belirlenen iyileştirmelerin takibi ve sürekliliğinin sağlanması
7	BİR ÖNCEKİ YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİNDEN DEVAM EDEN TAKİP FAALİYETLERİ Yapılan-yapılacak iyileştirmelerin değerlendirilmesi: <ul style="list-style-type: none">Öğretim üyelerine duyuru ve bilgilendirmeler yapılmasına devam edilmektedir.



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

BİRİM GÖZDEN GEÇİRMESİ TOPLANTI TUTANAĞI

8	<p>KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİ ETKİLEYEBİLECEK DEĞİŞİKLİKLER</p> <p>Olumlu ya da olumsuz İç ve Dış Hususların Değerlendirilmesi Pandemi süreci uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini olumsuz etkilemektedir. Uzaktan eğitim sürecinde yaşanan aksaklıklar eğitim öğretim faaliyetlerini olumsuz etkilemektedir. Akademik ve idari personel sayısında yetersizlik, kalite yönetim sisteminin işleyişini olumsuz etkilemektedir. Birim Kalite Hedeflerinin değerlendirilmesi Birim kalite hedeflerine ulaşmak için eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenli olarak yapılmalıdır. Fırsat ve Risklerin değerlendirilmesi Fırsat: Üniversitemizde hali hazırda uzaktan eğitim merkezinin bulunması uzaktan eğitim sürecine geçişi hızlandırmıştır. Risk: Pandemi sürecinin uzaması uygulamalı olan Dış Hekimliği eğitimi faaliyetlerinin yeterli oranda verilmesini sınırlandırmaktadır.</p>
9	<p>İYİLEŞTİRME İÇİN ÖNERİLER</p> <p>Belirlenen iyileştirmelerin takibi ve sürekliliğinin sağlanması.</p>

ALINAN KARARLAR			
Sıra No	AÇIKLAMALAR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	GERÇEKLEŞTİRME ZAMANI
1	PROSESLERİN ETKİNLİĞİNİN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÖNERİLER		-
	Birimde uygulanmak üzere alınan kararlar		
	Uzaktan eğitim ve sınav sistemi ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri	Dekanlık	2020 Kasım Ayı
2	Kalite Yönetim Temsilcisine Sunulacak öneriler		3 aylık Dönemler halinde
	Belirlenen iyileştirmelerin takibi ve sürekliliğinin sağlanması.	Kalite Komisyonu	
2	MÜŞTERİ İLE İLGİLİ HİZMETİN İYİLEŞTİRİLMESİ FAALİYETLERİ		
	Uzaktan eğitim ve sınav sistemi ile ilgili öğrenci memnuniyet anketi düzenlenmesi	Dekanlık	2020 Aralık Ayı
	Yeni başlayan personele EBYS eğitimi ve oryantasyon eğitimi verilmesi	Eğitim Komisyonu	Personel görev başlama tarihi itibarı ile 1 ay içerisinde



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

BİRİM GÖZDEN GEÇİRMESİ TOPLANTI TUTANAĞI

KAYNAK İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI İÇİN ALINAN KARARLAR			
3	Hizmet giderlerinin genel bütçe ve gerekli hallerde döner sermayeden karşılanması	Dekanlık	2020 Yılı İçerisinde Gerekli Durumlarda

Her sayfayı katılanlar paraflayacaktır.